



นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับบุคคลภายนอก
(Privacy Policy)

ปรับปรุงล่าสุด: 8 มิ.ย. 2565

ขอบเขตและวัตถุประสงค์ของนโยบายนี้

เอกสารนี้เป็นนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับบุคคลภายนอก โดยมี บริษัท สกาย ไอซีที จำกัด (มหาชน) (SKY ICT) เป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ซึ่งจะได้อธิบายว่า บริษัท ได้เก็บรวบรวม และใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของ บุคคลภายนอก ตามขอบเขตและวัตถุประสงค์ของบริษัท

รายละเอียดการติดต่อผู้ควบคุมข้อมูล/ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล	รายละเอียดการติดต่อเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
บริษัท สกาย ไอซีที จำกัด (มหาชน) เลขที่ 55 อาคาร เอ.เอ.แคปปิตอล รัชดา ชั้น 5-7 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์: 0 2029 7888 อีเมล: info@skyict.co.th	อีเมล: DPO@skyict.co.th

นโยบายนี้ครอบคลุม บุคคลภายนอก ได้แก่ โจทก์ / จำเลย, บุคคลใดๆ ที่ต้องการระบุตำแหน่ง, บุคคลที่ต้องการติดต่อ, ประชาชน, ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทางการตลาด, ผู้มาติดต่อ(บุคคลภายนอก), ผู้สมัคร
ตามนโยบายนี้จะใช้คำว่า

✚ “การประมวลผล” หมายถึง การดำเนินการใด ๆ ของบริษัท ต่อข้อมูลส่วนบุคคลของ บุคลากร รวมถึง การเก็บรวบรวม, การใช้, การจัดเก็บ, การเปิดเผย และการลบข้อมูลส่วนบุคคล

✚ “ฐานการประมวลผล” หมายถึง เหตุผลความจำเป็นในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา 24 และ มาตรา 26 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

นโยบายนี้อาจมีการทบทวนปรับปรุงเมื่อใดก็ได้ตามที่จำเป็นให้ทราบตามช่องทางสื่อสารที่เหมาะสมต่อไป

1. บริษัทประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลใดบ้าง?

บริษัท ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดังต่อไปนี้

- ข้อมูลอัตลักษณ์ เช่น ชื่อ-นามสกุล, คำนำหน้า เป็นต้น
- ข้อมูลที่อยู่และที่ติดต่อ เช่น ที่อยู่, หมายเลขโทรศัพท์ เป็นต้น
- ข้อมูลประวัติ เช่น สัญชาติ, วันเดือนปีเกิด, เพศ เป็นต้น
- ข้อมูล ID เช่น เลขที่หนังสือเดินทาง, เลขประจำตัวประชาชน เป็นต้น
- ข้อมูล IT เช่น GPS Location, User ID, Transaction ID เป็นต้น
- ข้อมูลเกี่ยวกับการเงิน เช่น ข้อมูลเลขที่บัญชีธนาคาร, ข้อมูลบัตรเครดิต เป็นต้น
- เอกสารหลักฐาน เช่น สำเนาบัตรประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัท อาจประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลประเภทพิเศษที่มีความอ่อนไหวในบางกรณี เช่น

- ข้อมูลสุขภาพ เช่น อาการเจ็บป่วยในช่วง 2 สัปดาห์ เป็นต้น
- ข้อมูลชีวมิติ เช่น Face Terminal

2. บริษัทเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลอย่างไร?

โดยทั่วไปแล้ว บริษัท เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจาก บุคคลภายนอก โดยตรง ผ่านกระบวนการ เช่น

- เก็บ Soft Copy and Hard Copy
- การสอบถามผ่านทางโทรศัพท์
- กล้องวงจรปิด
- Form ใน AOT App
- อุปกรณ์ Face Recognition
- อุปกรณ์ Access Control เช่น KIOSK Card Reader

อย่างไรก็ดีอาจมีการเก็บรวบรวมข้อมูลเพิ่มเติมจากหน่วยงานภายนอก ซึ่งรวมถึง

- Marketing partners
- Website เก็บ ผ่าน Platform Social media แต่ละประเภท
- 3rd-Party Platforms เช่น Facebook, Google, Line, Apple เป็นต้น

3. บริษัทใช้ข้อมูลส่วนบุคคลอย่างไร?

บริษัทใช้ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการดำเนินการทั้งหลายตามวัตถุประสงค์ของ บริษัท ที่เกี่ยวข้องกับ บุคคลภายนอก ตามฐานการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ซึ่งสรุปได้ดังนี้

กลุ่มกิจกรรม	กลุ่มข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานการประมวลผล
รายงานเอกสาร (Data Report)	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลอัตลักษณ์ - ข้อมูลที่อยู่และที่ติดต่อ - ข้อมูลประวัติ - ข้อมูล ID - เอกสารหลักฐาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ฐานหน้าที่ตามกฎหมาย
โครงการเน็ตประชารัฐ (Net Pracharat Project)	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลอัตลักษณ์ - ข้อมูลที่อยู่และที่ติดต่อ - ข้อมูลประวัติ - ข้อมูล IT 	<ul style="list-style-type: none"> - ฐานสัญญา
ระบบงานร้องขอ (Request System)	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลอัตลักษณ์ - ข้อมูล IT 	<ul style="list-style-type: none"> - ฐานความยินยอม - ฐานประโยชน์อันชอบธรรม
การแจ้งโปรโมชั่นผ่าน SMS (SMS Promoting)	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลอัตลักษณ์ - ข้อมูลที่อยู่และที่ติดต่อ - ข้อมูลเกี่ยวกับการเงิน 	<ul style="list-style-type: none"> - ฐานสัญญา - ฐานความยินยอม
การทำแบบสำรวจคัดกรองโรคโควิด 19 (Covid 19 Survey)	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลอัตลักษณ์ - ข้อมูลที่อยู่และที่ติดต่อ - ข้อมูลประวัติ - ข้อมูล IT - ข้อมูลสุขภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> - ฐานความยินยอม - ฐานประโยชน์อันชอบธรรม
กระบวนการรับสมัครพนักงาน (Recruitment Process)	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลอัตลักษณ์ - ข้อมูล ID - ข้อมูลที่อยู่และที่ติดต่อ - ข้อมูลประวัติ - เอกสารหลักฐาน - ข้อมูลสุขภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> - ฐานสัญญา - ฐานความยินยอม
กระบวนการรับพนักงานใหม่ (New Employee)	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลอัตลักษณ์ - ข้อมูล ID - ข้อมูลที่อยู่และที่ติดต่อ - ข้อมูลประวัติ 	<ul style="list-style-type: none"> - ฐานสัญญา - ฐานความยินยอม

กลุ่มกิจกรรม	กลุ่มข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานการประมวลผล
	- เอกสารหลักฐาน - ข้อมูลสุขภาพ	
การทำกิจกรรมทางการตลาด (Marketing Campaign)	- ข้อมูลอัตลักษณ์ - ข้อมูลที่อยู่และที่ติดต่อ - ข้อมูลประวัติ - ข้อมูล ID	- ฐานความยินยอม
การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า (Marketing Survey)	- ข้อมูลอัตลักษณ์ - ข้อมูลที่อยู่และที่ติดต่อ - ข้อมูลประวัติ - ข้อมูล ID	- ฐานความยินยอม - ฐานประโยชน์อันชอบธรรม

บริษัท จะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของตามวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งไว้เท่านั้น ในบางกรณีอาจพิจารณาว่าสามารถประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านด้วยเหตุผลอื่นที่เกี่ยวข้องและไม่ขัด หรือนอกเหนือไปจากวัตถุประสงค์เดิม แต่ในกรณีที่บริษัทจำเป็นต้องประมวลผลข้อมูลด้วยวัตถุประสงค์อื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์เดิม บริษัทจะขอความยินยอมใหม่เพื่อการใช้ข้อมูลตามวัตถุประสงค์ใหม่นั้น

4. การใช้ข้อมูลส่วนบุคคลร่วมกันกับหน่วยงานภายนอก

บริษัท อาจมีความจำเป็นต้องส่งข้อมูลไปยังหน่วยงานภายนอกดังต่อไปนี้เพื่อประมวลผลข้อมูลตามหน้าที่ความรับผิดชอบตามสัญญาหรือตามกฎหมาย เช่น

- บริษัทในเครือ

ในกรณีที่ใช้หรือส่งข้อมูลส่วนบุคคลไปยังหน่วยงานภายนอก บริษัทจะดำเนินการเท่าที่จำเป็นโดยใช้หรือส่งข้อมูลให้น้อยที่สุด และอาจพิจารณาใช้วิธีจัดทำข้อมูลนิรนาม (Data Anonymization) การแฝงข้อมูล (Pseudonymous Data) เพื่อความปลอดภัยของข้อมูล โดยกรณีบุคคลภายนอกที่เป็นผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลให้กับ บริษัท จะต้องจัดให้มีมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เหมาะสมตามนโยบายนี้ และบริษัทจะไม่อนุญาตให้บุคคลภายนอกดังกล่าวใช้ข้อมูลเพื่อวัตถุประสงค์อื่นนอกจากที่บริษัทกำหนด

5. การส่งหรือโอนข้อมูลไปยังต่างประเทศ

ในกิจกรรมการประมวลผลนี้ บริษัท มีได้ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลภายนอก ไปยังต่างประเทศแต่ประการใด

6. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัท ได้จัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลภายนอก บุคคลภายนอกที่เป็นผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลให้บริษัทจะต้องดำเนินการตามคำสั่งและตกลงที่จะรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลเท่านั้น (ดูรายละเอียดได้ที่ [นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล](#))

7. ระยะเวลาในการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัท จะจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลตลอดระยะเวลาที่จำเป็นในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของบริษัท รวมถึงงานต่าง ๆ ที่จำเป็นเกี่ยวกับด้านกฎหมาย, บัญชี และการติดตามตรวจสอบต่าง ๆ (ดูรายละเอียดระยะเวลาการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลได้ที่ [Sky ICT Data Retention Policy](#))

8. สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ท่านมีสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลดังต่อไปนี้

- สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล (Right of Access) โดยท่านสามารถขอรับสำเนาข้อมูลของท่านและตรวจสอบว่าบริษัทได้ประมวลผลข้อมูลของท่านตามกฎหมายหรือไม่
- สิทธิในการโอนข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Data Portability) ท่านสามารถยื่นขอสิทธิในการโอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังผู้ควบคุมข้อมูลรายอื่น หรือ ตัวท่านเองอย่างมีเหตุผลได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ
- สิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Object) โดยท่านสามารถคัดค้านในกรณีที่บริษัทประมวลผลข้อมูลของท่าน
 - ตามภารกิจสาธารณะ (Public Task) หรือตามประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย (Legitimate Interest)
 - เพื่อวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการตลาดแบบตรง
 - เพื่อวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยทางวิทยาศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หรือสถิติ เว้นแต่เป็นการจำเป็นเพื่อการดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของบริษัท
 - สิทธิในการลบข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Erasure) โดยท่านสามารถขอให้ลบข้อมูล หรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวท่านได้ ในกรณีดังต่อไปนี้
 - เมื่อหมดความจำเป็นในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
 - เมื่อท่านถอนความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลและบริษัทไม่มีเหตุผลตามกฎหมายที่จะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนั้นได้ต่อไป
 - เมื่อท่านคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านแล้ว
 - เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลได้ถูกประมวลผลโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย
 - สิทธิในการระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Restrict Processing) โดยท่านสามารถขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ ในกรณีดังต่อไปนี้
 - เมื่ออยู่ในระหว่างการตรวจสอบตามที่ท่านขอให้แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล
 - เมื่อเป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่ต้องลบหรือทำลาย แต่ท่านขอให้ระงับการใช้แทน
 - เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ แต่ท่านมีความจำเป็นต้องขอให้เก็บรักษาไว้เพื่อใช้ในการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย
 - เมื่ออยู่ในระหว่างการพิสูจน์ หรือตรวจสอบ ตามคำขอใช้สิทธิในการคัดค้านของท่าน

- สิทธิในการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Rectification) โดยท่านสามารถขอแก้ไขข้อมูลของท่านให้ถูกต้อง สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบันได้ หากท่านพบว่าข้อมูลของท่านไม่ถูกต้อง สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน บริษัทไม่สามารถตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลดังกล่าวได้ด้วยตนเอง

ในบางกรณีตามสภาพของการดำเนินการ บริษัทอาจไม่สามารถดำเนินการได้ตามที่ท่านขอได้ เช่น มีความจำเป็นต้องดำเนินการตามหน้าที่ตามสัญญาหรือกฎหมาย เป็นต้น อย่างไรก็ตามในกรณีที่ท่านได้ให้ความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเอาไว้ ท่านสามารถถอนความยินยอมนั้นเมื่อใดก็ได้ด้วยการติดต่อไปยังส่วนงานที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทจะยุติการประมวลผลข้อมูลดังกล่าวโดยเร็วที่สุด แต่การถอนความยินยอมนั้นจะไม่มีผลเป็นการยกเลิกเพิกถอนการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านดำเนินการไปแล้ว

ขอให้ท่านรับทราบว่าบริษัทจะบันทึกรายการต่าง ๆ ที่ได้ดำเนินการเกี่ยวกับคำร้องของท่านเอาไว้เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น หากมีข้อสงสัยในรายละเอียดทางปฏิบัติของการดำเนินการเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลท่านสามารถศึกษาได้จากแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (TDPG3.0) ได้ที่ : <https://www.law.chula.ac.th/event/9705/>

ในกรณีที่ท่านมีความประสงค์จะใช้สิทธิดังกล่าวในข้างต้น หรือมีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล อีเมล: DPO@skyict.co.th ของบริษัทจะรีบดำเนินการตามคำร้องขอในสิทธิของท่านโดยเร็วและสอดคล้องกับที่กฎหมายกำหนด อย่างไรก็ตามท่านมีสิทธิร้องเรียนเกี่ยวกับการไม่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายได้ที่สำนักงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

9. การทบทวนและปรับปรุงนโยบายนี้

เอกสารนี้เป็นนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับบุคคลภายนอก บริษัท ปรับปรุงล่าสุดเมื่อวันที่ 8 มิ.ย. 2565 บริษัทขอสงวนสิทธิในการทบทวนและปรับปรุงนโยบายนี้ตามที่เห็นสมควร โดยจะได้แจ้งให้ท่านทราบถึงการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของนโยบายนี้ และอาจแจ้งเตือนท่านเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเป็นระยะ

Document Version

ลำดับ	วันที่	การปรับปรุง
1	26 เมษายน 2564	ประกาศนโยบาย
2	8 มิถุนายน 2565	- ปรับปรุงข้อความ